



## Lebenslauf

Name	Seraphin Wieser
Adresse	17, 68159 Mannheim
Email	Info@seraphinwieser.de
Telefon	0176 / 61 63 72 22
Geburtstag/-ort	02.02.1985 / Regensburg
Familienstand	ledig
Staatsangehörigkeit	deutsch

### Ausbildung | Schule

08.2014 / 07.2016	Ausbildung zum Mediengestalter Bei der Medienagentur Resulted in Lübeck
08.2007 / 06.2008	Hauptschulabschluss an der Grone Schule

### Berufliche Laufbahn

Seit 06.2022	E-Post Solution Akten Digitalisierung
04.2022 / 05.2022	Energieagentur Rheinland-Pfalz Antragsbearbeitung
10.2021 / 02.2022	Gesundheitsamt Mannheim Corona Fallmanagement
07.2021 / 08.2021	Schwarzer.de - Mediengestaltung
12.2020 / 12.2020	Machart Studios - Mediengestaltung
02.2020 / 12.2020	Greater Union International GmbH (Cinestar) Assistenz der Geschäftsleitung
10.2019 / 01.2020	Rasant Leiharbeit <sup>1</sup>
12.2018 / 01.2019	HG-Motorsport - Lagerhelfer
11.2017 / 11.2018	BEDA Telemarketing Callcenter <sup>3</sup>
08.2016 / 11.2017	Nebenjobs und Selbstständiger Mediengestalter (bis heute)
08.2014 / 07.2016	Ausbildung zum Mediengestalter Bei der Medienagentur Resulted in Lübeck

04.2014 / 07.2014	FAW Umschulungsvorbereitung für eine Betriebliche Umschulung
09.2013 / 04.2014	Computer Schule Lübeck
11.2011 / 08.2013	Invoco Customer Care <sup>3</sup>
06.2010 / 11.2011	Walter Services <sup>3</sup>
01.2010 / 06.2010	Medienwerker Aye-Group <sup>3</sup>
02.2009 / 08.2009	LHH Graffiti Entfernung und Bautenschutz
04.2007 / 01.2009	Twilight Music Store
09.2006 / 03.2007	Zeitarbeit <sup>2</sup>
11.2004 / 08.2006	BALI Jugendaufbauwerk Lübeck
01.2004 / 09.2004	BUNDESWEHR 4. PzB. 183 Boostedt Fernmeldeabteilung - Hauptpoststelle des Standortes

#### Ehrenämter

12.2021 / Jetzt GEB MANNHEIM - Beisitz

#### Skills

Software - Adobe CC - Office - HTML - CSS - Cubase - Audacity - Reason+  
- Data/Rechnung Management Systeme

Analog Hard Skills Digitale und analoge Kunst und Musikgestaltung

Soft Skills - Empathie - analytisches Denken - Objektivität - Kreativität

Sprachen - Deutsch - Englisch (A2/B1 - mit IT-Tech Vokabular)

#### Bemerkungen

1. Assistenz der Geschäftsleitung mit Übernahme von Greater Union International GmbH (Cinestar)

2. Angestellt bei Leih und Zeitarbeitsfirmen unter anderem bei Braukmann, Randstad, Unique, Stegmann. Tätigkeiten von Lagerhelfer, Produktionshelfer, Qualitätsmanagement, Recycling und Abfallwirtschaft.

3. 1.Lvl Tech-Support Toshiba TV Geräte, Sky und Telekom